

Referat af bestyrelsens 66. møde

Onsdag den 28. september 2022 kl. 15.30 – 17.30
Herning Gymnasium lokale 21.72

Til stede:

Alex Nielsen
Harald Mikkelsen
Rikke Worsøe
Anne Gammelgaard Ballantyne
Gitte Søndergaard
Christian Benner Mikkelsen
Helene Skovgaard Rasmussen (elevrepræsentant m. stemmeret)
Anna Aunsbjerg Villadsen (elevrepræsentant u. stemmeret)
Lisa Pedersen (medarbejderrepræsentant m. stemmeret)
Steffen Nørgaard (medarbejderrepræsentant u. stemmeret)

Fra skolens ledelse og administration deltog:

Rektor Momme Mailund
Teknisk chef Preben Jensen deltager under punkt 1-3
Uddannelseschef Anette Pedersen (referent samt orienterende under punkt 10)

<p>1. Godkendelse og underskrivelse af referatet af bestyrelsesmødet d. 24.05.22 <i>Referat er vedlagt</i></p>	<p>Referatet blev godkendt og underskrevet.</p>
<p>2. Opfølgning og initiativer siden sidste bestyrelsesmøde Fastlæggelse af mødedatoer for bestyrelsesmøderne i efteråret 2023.</p>	<p>Følgende mødedatoer for efteråret 2023 blev fastlagt: - Onsdag d. 13. september 2023, kl. 15.30 - Tirsdag den 28. november 2023, kl. 15.30</p> <p>Rektor og teknisk chef fulgte op på et punkt fra sidste møde om vedligeholdelse: Udgifterne til vedligeholdelse af taget på bygning 2 og 3 kan ikke tages af driften på ét år. Bør i stedet spredes ud over 2 år. På trods af lakering af trægulv i festsalen anbefales det, at der ikke holdes fester her, da slitagen vil være for omfattende.</p>
<p>3. Orientering om 1. halvårs regnskab 2022</p> <p>a. Rektor og den økonomiansvarlige orienterer om halvårsregnskabet.</p> <p>b. Rektor orienterer kort om regeringens Finanslovsforslag for 2023 (FFL23).</p>	<p>Ad a. Halvårsregnskabet viser et mindre forbrug end budgetteret på undervisningens gennemførelse og på bygningsdriften, men flere udgifter til el, vand og varme. Det giver et lidt bedre halvårsresultat end forventet, men det budgetterede 'sorte nul' for året forventes stadig at holde.</p> <p>Teknisk chef orienterede nærmere om skolens energiforbrug og udgifterne hertil. Forskellige prisscenarier blev præsenteret i relation til aktuelle og kommende energibesparende tiltag. Fremtidige energipriser er dog behæftet med stor usikkerhed. Diverse energibesparende tiltag, som er iværksat, har betydet en reduktion på ca. 50.000 kWh. På trods heraf ventes en større merudgift til el i 2022 som følge af prisudviklingen.</p> <p>Bestyrelsen drøftede, hvorvidt der skulle iværksættes større indsatser ift. energibesparende aktiviteter. Der arbejdes videre med forskellige modeller og</p>

Bestyrelsen

	<p>de heraf følgende økonomiske konsekvenser. Nærmere beslutninger træffes på det kommende møde.</p> <p>Ad b. Rektor orienterede kort om foreslåede besparelser på 1206 kr. om året for en stx-elev jf. FFL23. Forslaget er dog ikke vedtaget, og der er fejl i taksterne i det udmeldte forslag. Det forventes, at der er yderligere besparelse i revideret finanslovsforslag. Det forventes desuden, at et kommende valg, afhængig af tidspunktet for afholdelse, kan få indflydelse på de endelige besparelser. Konsekvenserne af de kommende besparelser får betydning for næste mødes drøftelser om budget for 2023.</p> <p>Rektor gjorde opmærksom på, at økonomien følges meget nøje, som følge af forskellige usikkerhedsmomenter. Budgettet for 2022 forventes fortsat at holde.</p> <p>Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.</p>
<p>4. Elevfordeling for skoleåret 2023-24 Rektor orienterer om status for processen på vej mod den nye elevfordeling i skoleåret 2023-24</p>	<p>Rektor orienterede om status på elevfordelingen for 2023-24. Børne- og undervisningsministeriet har ikke udmeldt den beregningstekniske kapacitet endnu (var lovet pr. 1/9 2022). Rektor gengav kort sine forventninger til udmeldingen samt den efterfølgende proces.</p> <p>Rektor orienterede om aktuel henvendelse pr. 27/9 fra direktøren i Danske Gymnasier om, hvordan gymnasierne bør forholde sig som følge af den forsinkede udmelding: der opfordres til at udarbejde 2 budgetter eller foretage en konservativ budgetlægning. Også på dette område forventes et snarligt valg at kunne få store konsekvenser.</p> <p>Kapaciteten spiller naturligvis ind i det forestående arbejde med udarbejdelse af budget 2023. Der vil på bestyrelsesmødet i december blive fremlagt budgetforslag med forskellige scenarier for kapacitet.</p> <p>Bestyrelsen drøftede, hvilke muligheder skolen/rektor har ifm. reaktion på et lavt kapacitetsloft.</p> <p>Bestyrelsen bad skolens ledelse arbejde på at sikre det størst mulige elevoptag i skoleåret 23-24 og gav sin opbakning til de præsenterede planer.</p>
<p>5. Udbud af studieretninger og valgfag for skoleåret 2023-24 Rektor indstiller forslag til udbud af studieretninger og valgfag for skoleåret 2023-24 til vedtagelse i bestyrelsen jf. bilag.</p> <p>Til vedtagelse</p>	<p>Studieretningsudbuddet foreslås ændret, så studieretningen "supersproglig med fransk" udgår, og at der i stedet udbydes "moderne sproglig med fransk" (ENA, FRA, SaB).</p> <p>Baggrunden for denne ændring er den vigende søgning til "supersproglig med fransk" de sidste år. Håbet er, at denne nye studieretning med samfundsfag og matematik på B-niveau vil kunne tiltrække en bredere kreds af elever til franskfaget og de sproglige studieretninger generelt.</p> <p>Valgfagsudbuddet foreslås uændret, dog med planer om i samarbejde med faggrupperne om at justere i det fremtidige udbud af valgfag.</p> <p>Bestyrelsen vedtog den foreslåede ændring i studieretningsudbuddet og at valgfagsudbuddet er uændret.</p>

Bestyrelsen

<p>råd og Samarbejdsudvalget, fremlægger rektor bilaget til godkendelse i bestyrelsen.</p>	<p>Bestyrelsen spurgte, om de gældende regler giver mulighed for en passende håndtering af eventuelle sager om "elev-hitlister", hvilket rektor bekræftede, at de gør.</p> <p>Bestyrelsen godkendte Studie- og ordensreglerne som fremlagt.</p>
<p>10. Grøn Strategi på Herning Gymnasium Herning Gymnasiums "Grønt Udvalg" har formuleret en strategi for skolens arbejde med klimaspørgsmål og bæredygtighed.</p>	<p>Anna Aunsbjerg Villadsen fra bestyrelsen og skolens grønne udvalg præsenterede skolens grønne strategi sammen med uddannelseschef Anette Pedersen.</p> <p>Strategien indeholder både en dannelsesdel og en skoledrift-del. Der er tale om et nyt og meget komplekst område med mange holdninger. Udfordringerne er bredere rekruttering og engagement samt adfærdsåendringer.</p> <p>Bestyrelsen bemærkede, at det er vigtigt at have fokus på afbalanceret personlig stillingtagen. Bestyrelsen efterlyste konstruktiv løsningsorientering som en del af visionen og opfordrede desuden til, at skolen bør udfordre de forslag i idékataloget, der indeholder belønningselementer, ud fra et dannelses- og holdningsmæssigt perspektiv.</p> <p>Med disse bemærkninger tog bestyrelsen orienteringen til efterretning.</p>
<p>11. Skolens 100-års jubilæum Rektor orienterer om forberedelserne til jubilæet. I forlængelse af sidste bestyrelsesmøde fremlægger rektor desuden det reviderede budget til godkendelse i bestyrelsen.</p>	<p>Rektor orienterede om status på de planlagte arrangementer i jubilæumsåret. Fastlæggelse af aktiviteter er på udvalgte områder sket i drøftelse med elevrådet.</p> <p>Rektor præsenterede desuden det reviderede budget for aktiviteterne så det holder sig inden for den økonomisk udstukne ramme.</p> <p>Bestyrelsen besluttede, at udgifter til jubilæumsaktiviteter har en sådan karakter, at de skal tages af egenkapitalen som ekstraordinære udgifter i 2023.</p> <p>Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning og godkendte det reviderede budget som fremlagt.</p>
<p>12. Nyt fra rektor I forlængelse af punktets bilag orienterer rektor om det "fælles brev om undervisning i svære og kontroversielle emner" (se supplerende bilag til dagsordenspunktet).</p> <p>Til orientering</p>	<p>Rektor orienterede uddybende om det supplerende bilag – fælles brev om undervisning i svære og kontroversielle emner.</p> <p>Punktet har været drøftet med eleverne, og lærerne er blevet orienteret. Der er blandt både elever, lærere og ledelse en fin fælles forståelse for, hvordan denne udfordring håndteres, og der lægges vægt på, at lærerne er de bedste til at vurdere og beslutte, hvilke materialer der skal anvendes i undervisningen.</p> <p>Rektor orienterede desuden om fest for "gamle" elever i oktober 2022. En erstatning for gamle elevers tidligere deltagelse i Kongeballet, som de nu ikke længere har adgang til.</p> <p>Rektor orienterede også om, at der er behov for at ansætte en ny sekretariatsmedarbejder efter den tidligere økonomichefs pensionering. Et stillingsopslag er på vej.</p> <p>Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.</p>
<p>13. Evt. Næste bestyrelsesmøde er mandag den 5. december 2022 kl. 15.30.</p>	<p>Formanden nævnte, at der er tradition for, at bestyrelsen mødes til lidt gløgg og æbleskiver (eller lign.) i forlængelse af årets sidste bestyrelsesmøde.</p> <p>Dette møde var den nuværende bestyrelses 2. møde. Formanden takkede bestyrelsesmedlemmerne for god deltagelse i drøftelsespunkterne.</p>

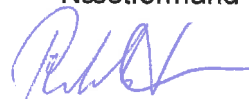
Bestyrelsen

Alex Nielsen
Formand



Harald Mikkelsen

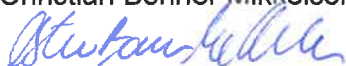
Rikke Worsøe
Næstformand



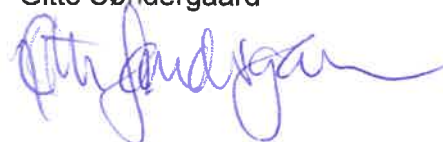
Anne Gammelgaard Ballantyne



Christian Benner Mikkelsen



Gitte Søndergaard



Lisa Pedersen

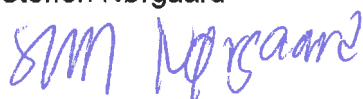


Uden stemmeret:

Helene Skovgaard Rasmussen



Steffen Nørgaard



Tiltrådt af rektor:



Momme Mailund

Anna Aunsbjerg Villadsen

